



## REQUERIMENTO DE LICENCIAMENTO DE LIMPEZA DE PRAIA OU INICIATIVAS SIMILARES DOMÍNIO PÚBLICO MARÍTIMO (DPM)

Exmo. Senhor  
Presidente da Câmara Municipal de Viana do Castelo

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE	
Nome do requerente _____	
Nome da Concessão/Empresa _____	
NIF _____ BI/CC/CRN nº _____	válido até ___ / ___ / _____
com sede/morada em _____,	
freguesia de _____, código postal _____ - _____ - _____,	
telefone _____, telemóvel _____, correio eletrónico _____.	

PRETENSÃO	
Vem requerer a V. Ex. <sup>a</sup> . que lhe seja atribuída a autorização/licença para:	
Limpeza de praia	
Outro _____	
no período de ___ / ___ / ___ a ___ / ___ / _____, na praia* _____	
na freguesia de _____	
Na qual pretende utilizar meio motorizado. Qual? _____ Matrícula _____	
Identificação do condutor _____	
O pedido enquadra-se nas normas previstas no Regulamento de Gestão de Praias Marítimas do Município de Viana do Castelo.	
<b>* Indicar apenas uma praia por requerimento</b>	
Observações _____	
_____	

Solicita que todas as notificações e informações referentes ao processo sejam dirigidas para a morada

\_\_\_\_\_

Autoriza a notificação por via de correio eletrónico para o e-mail \_\_\_\_\_

Mais declara que na instrução do presente pedido todos os dados correspondem à verdade, nada tendo omitido.

DATA E ASSINATURA	
Na qualidade de _____	O Requerente,
Pede deferimento, Viana do Castelo, ___ / ___ / _____,	_____

### INFORMAÇÃO REGULAMENTO GERAL PROTEÇÃO DE DADOS

O Município de Viana do Castelo é responsável pela recolha, registo, organização, estruturação, conservação, alteração, recuperação, consulta, utilização, divulgação por transmissão, difusão ou qualquer outra forma de disponibilização, comparação ou interconexão, limitação, apagamento ou destruição de dados pessoais no contexto da sua atividade municipal, a qual se encontra vinculada à Lei. Neste sentido e de acordo com a alínea c) do art.º 6.º do Regulamento Geral de Proteção de dados, o tratamento de dados pessoais é lícito por ser necessário ao cumprimento de uma obrigação legal e destinando-se exclusivamente aos fins do presente requerimento. Não obstante o suprarreferido, sempre que a atividade municipal não se encontre abrangida pela licitude referida, será solicitado o consentimento prévio do titular dos dados pessoais.

A assinatura do requerente, proprietário ou representante legal, será comprovada mediante exibição do respetivo Bilhete de Identidade/Cartão de Cidadão/Passaporte.



### ELEMENTOS OBRIGATÓRIOS A ACOMPANHAR O PEDIDO

**Assinalar no quadrado em branco os elementos apresentados com o requerimento**

Fotocópia do BI/CC e NIF do requerente ou representante legal

Parecer da Capitania do Porto de Viana do Castelo

Declaração de autorização do concessionário (se aplicável)

Memória descritiva e justificativa

Planta de implantação à escala adequada (por ex. 1:1 000, 1:2 000, 1:5 000) com indicação da área a limpar

Memória descritiva e justificativa (enquadramento no Plano do Ordenamento da Orla Costeira Caminha - Espinho - POOC-CE, aprovado pela RCM nº 25/99, de 7 de Abril, com as alterações da RCM nº 154/2007, de 2 de outubro, nos demais instrumentos de gestão territorial e no restante quadro legal aplicável)

Cópia da apólice de seguro de responsabilidade civil nos termos da lei, válido

Documento único do veículo (se aplicável)

Comprovativo da habilitação do condutor (se aplicável)